Управление культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Обоянского района Курской области

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования

«ОБОЯНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

ПРИКАЗ

№ 27 **от 27 октября 2017 года**

О мерах по противодействию коррупции.

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств» (Приложение №1).
   1.1. Назначить ответственными за реализацию Антикоррупционной политики:
   Алтунина А.И.- директор МКОУ ДО «Обоянская ДШИ»;
   Рядинскую М.Н. — главный бухгалтер;
   Рябова В.Н. - преподаватель.
2. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств» (Приложение №2).
3. Утвердить прилагаемое Положение о конфликте интересов работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств». (Приложение №3).
4. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств» и урегулированию конфликта интересов. (Приложение № 4).
   4.1. Сформировать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников МКОУ ДО «Обоянская ДШИ» и урегулированию конфликта интересов.
   4.2. Утвердить персональный состав комиссии:
   Макарова В.А.- библиотекарь;
   Тарасов В.В. — преподаватель;
   Барановский Е.А. - преподаватель.

5. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств». (Приложение №5).
   5.1. Назначить ответственным лицом, правомочным осуществлять прием и регистрацию уведомлений инспектора по кадрам Нарыкову Е.А., в связи с чем - внести в должностные обязанности инспектора по кадрам соответствующие дополнения.
6. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения работниками муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации. (Приложение №6).
   6.1. Утвердить состав комиссии по оценке стоимости подарка для реализации (выкупа) и о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности работниками муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств»:
   Апухтина Е.М.- заведующий хозяйством;
   Рыженкова В.И. - ведущий бухгалтер;
   Лукьянцеву И.И. - преподаватель.
7. Инспектору по кадрам Нарыковой Е.А. ознакомить работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Обоянская детская школа искусств» с прилагаемыми Порядками.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ ДО «Обоянская ДШИ» А.И. Алтунин

С приказом ознакомлены:

Макарова В.А. _____

Тарасов В.В._____

Барановский Е.А._____

Нарыкова Е.А._____

Рябов В.В_____

Апухтина Е.М._____

Рыженкова В.И._____

Лукьянцева И.И._____

Рядинская М.Н._____